

Μυτιλήνη, 10 Δεκεμβρίου 2025
Αρ. Πρωτ. 21600

Προκήρυξη (10/12/2025) Διευκολυντής Κοινωνικής Συνοχής

Η ΗΛΙΑΚΤΙΔΑ ΑΜΚΕ με έδρα τη Λέσβο, βάσει της σύμβασης 264/ΡΙΑ/2024_AC μεταξύ ΔΟΜ, ΗΛΙΑΚΤΙΔΑΣ και Ελληνικού Συμβουλίου για τους Πρόσφυγες προκηρύσσει θέσεις εργασίας στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου **«Επιχορήγηση Ν.Π. Διεθνής Οργανισμός Μετανάστευσης (ΔΟΜ) Αποστολή Ελλάδας για την υλοποίηση του Έργου Helios+ : Ολοκληρωμένες δράσεις ένταξης πολιτών τρίτων χωρών στην αγορά εργασίας στην Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου** με Κωδικό ΟΠΣ 6018685 στο Πρόγραμμα «Βόρειο Αιγαίο 2021-2027» και στην Προτεραιότητα «Κοινωνική Ένταξη & Αντιμετώπιση της Φτώχειας»

Το έργο, διάρκειας 20 μηνών, έχει ως στόχο την υποστήριξη για την ένταξη στην Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου των πολιτών τρίτων χωρών (ΠΤΧ), Δικαιούχων Διεθνούς Προστασίας (ΔΔΠ) και Δικαιούχων Προσωρινής Προστασίας (ΔΠΠ) στην κοινωνικοοικονομική ζωή και την αγορά εργασίας της περιφέρειας Βορείου Αιγαίου.

Με γνώμονα τις ανάγκες της ομάδας στόχου, καθώς και των τοπικών κοινωνιών, η Πράξη θα προσφέρει υπηρεσίες ένταξης που επικεντρώνονται στην:

- Ενίσχυση και διευκόλυνση της πρόσβασης των ωφελούμενων στην αγορά εργασίας, μέσω ομαδικών και ατομικών συνεδριών εργασιακής συμβουλευτικής, και παροχής επαγγελματικής κατάρτισης.
- Παρακολούθηση και παροχή υποστήριξης στους ωφελούμενους στα διάφορα στάδια της διαδικασίας ένταξης, με σκοπό την ενίσχυση της αλληλεπίδρασής τους με τις τοπικές κοινωνίες και την αυτόνομη πρόσβασή τους σε κοινωνικές και δημόσιες υπηρεσίες.
- Ενίσχυση της δυνατότητας για ανεξάρτητη διαβίωση των ωφελούμενων μέσω της εκμάθησης της ελληνικής γλώσσας.
- Παροχή στεγαστικής υποστήριξης με σκοπό την ενίσχυση της ανεξάρτητης διαβίωσης στην Ελλάδα και τη διευκόλυνση της ένταξης των ωφελούμενων στην αγορά εργασίας.
- Ευαισθητοποίηση και ενίσχυση των κοινοτήτων υποδοχής και εμπλεκόμενων φορέων σε τοπικό και περιφερειακό επίπεδο για την προώθηση της κοινωνικής και εργασιακής ένταξης των ωφελούμενων της Πράξης και ενημέρωση των τοπικών κοινωνιών και φορέων σχετικά με τα οφέλη της.

Ο Διεθνής Οργανισμός Μετανάστευσης (ΔΟΜ) θα συνεργαστεί στενά με τους επιλεγμένους Εταίρους Υλοποίησης – Συνδικαιούχους, και συγκεκριμένα με το Ελληνικό Συμβούλιο για τους Πρόσφυγες (ΕΣΠ) και την «ΗΛΙΑΚΤΙΔΑ» Α.Μ.Κ.Ε. Οι φορείς αυτοί θα αναλάβουν:

- Την ανεύρεση κατάλληλων διαμερισμάτων.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



- Την ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των τοπικών κοινωνιών, καθώς και την προώθηση της κοινωνικής συνοχής.
- Την υλοποίηση δράσεων προώθησης και υποστήριξης της ένταξης των ωφελούμενων στην αγορά εργασίας.
- Τον εντοπισμό, τη μίσθωση και τη διασφάλιση της ορθής λειτουργίας ενός Κέντρου HELIOS+ στην Περιφέρεια.

Ειδικότερα, η «ΗΛΙΑΚΤΙΔΑ» Α.Μ.Κ.Ε. θα έχει κύρια ευθύνη για την ευαισθητοποίηση των τοπικών κοινωνιών και την προώθηση της κοινωνικής συνοχής, καθώς και για δράσεις υποστήριξης της εργασιακής ένταξης των ωφελούμενων. Στο πλαίσιο αυτό, η «ΗΛΙΑΚΤΙΔΑ Α.Μ.Κ.Ε.» προκηρύσσει θέσεις εργασίας: Ένας (1) Διευκολυντής διασύνδεσης Κοινωνικής Συνοχής στην Μυτιλήνη ως ακολούθως:

Τίτλος θέσης	Κωδικός Θέσης	Θέσεις
ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ	ΔΚΣ	1

Το επιλεγθέν προσωπικό θα απασχοληθεί, με Σύμβαση Ορισμένου Χρόνου, **Πλήρους Απασχόλησης**.

Η διάρκεια απασχόλησης ορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης έως και την **30η Σεπτεμβρίου 2026**. Σε περίπτωση χρονικής επέκτασης του έργου πέραν της **30/09/2026**, υπάρχει η δυνατότητα **ανανέωσης** έως την ολοκλήρωση της δράσης.

Οι εργαζόμενοι θα προσφέρουν τις υπηρεσίες τους στην πόλη της Μυτιλήνης. Έδρα του αναδόχου θα είναι η «Ηλιακτίδα» ΑΜΚΕ και το Κέντρο Helios+. Ούτος θα παρέχει τις υπηρεσίες του, αναλόγως των παρουσιαζόμενων αναγκών.

Η ΗΛΙΑΚΤΙΔΑ Α.Μ.Κ.Ε. για τη κάλυψη των πραγματικών αναγκών του έργου, σε περίπτωση ύπαρξης κενής θέσης για τη συγκεκριμένη ειδικότητα δύναται να προβαίνει στη πρόσληψη του επόμενου υποψηφίου σύμφωνα με τον πίνακα κατάταξης με πλήρη ή μερική απασχόληση ανάλογα με τις ανάγκες του έργου. Επίσης, η ΗΛΙΑΚΤΙΔΑ Α.Μ.Κ.Ε. για τη κάλυψη των ίδιων αναγκών, ίδιας ειδικότητας σε υλοποίηση συναφών έργων, δύναται να καλέσει για πρόσληψη τον επόμενο υποψήφιο σύμφωνα με τον πίνακα κατάταξης.

Οι επιτυχόντες υποψήφιοι θα πρέπει να προσκομίσουν εκτός των άλλων και **αντίγραφο Ποινικού Μητρώου** κατά την πρόσληψη τους. Σημειώνεται ότι για την πρόσληψη και έναρξη εργασίας είναι απαραίτητη η προσκόμιση Ποινικού Μητρώου, συνεπώς συστήνεται στους υποψήφιους η έγκαιρη υποβολή αίτησης για **την χορήγηση αντιγράφου του**. Η ΗΛΙΑΚΤΙΔΑ Α.Μ.Κ.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να αναβάλει ή να ακυρώσει πρόσληψη επιτυχόντα με βάση την μη προσκόμιση Ποινικού Μητρώου εντός 4 ημερών από την ημερομηνία κλήσης για πρόσληψη.

Περιεχόμενα Φακέλου Συμμετοχής:

1. **Αίτηση** – με τον κωδικό θέσης, περιλαμβάνεται δήλωση συγκατάθεσης επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων (υπάρχει υπόδειγμα στην ιστοσελίδα της ΗΛΙΑΚΤΙΔΑ Α.Μ.Κ.Ε.).
2. **Έγγραφο Πιστοποίησης Προσωπικών Στοιχείων** οι υποψήφιοι προσκομίζουν ευκρινές φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας ή άλλων δημόσιων εγγράφων από τα οποία να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας, όπως σχετική προσωρινή βεβαίωση αστυνομικής αρχής ή τις κρίσιμες σελίδες του διαβατηρίου (δηλ. αυτές στις οποίες αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου) ή τις δύο όψεις της άδειας οδήγησης ή τις κρίσιμες σελίδες του ατομικού βιβλιαρίου υγείας όλων των ασφαλιστικών φορέων. Εάν από τα έγγραφα αυτά δεν προκύπτει η ημερομηνία γέννησης, πρέπει να προσκομισθεί και το πιστοποιητικό ή βεβαίωση γέννησης. Επίσης για τους αλλοδαπούς επίσημο έγγραφο που να αποδεικνύει το όνομά τους την εθνικότητά τους και το νομικό καθεστώς που βρίσκονται στην χώρα.
3. **Βιογραφικό σημείωμα** (στα ελληνικά).
4. **Αντίγραφο Πτυχίου κοινωνικών και ανθρωπιστικών επιστήμων.**
5. **Αποδεικτικό τουλάχιστον καλής γνώσης της αγγλικής** (επίπεδο B1/B2).
6. **Γνώση χειρισμού Η/Υ** στα αντικείμενα: (α) επεξεργασία κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων και (γ) υπηρεσιών διαδικτύου.
7. **Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986) με θεωρημένο γνήσιο υπογραφής (από ΚΕΠ, Α.Τ. ή gov.gr) ότι:** δεν έχω καταδικαστεί με τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για οποιοδήποτε ποινικό αδίκημα (εξαιρουμένων αυτών του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας, της διατάραξης κοινής ησυχίας, της επαιτείας και οτιδήποτε δεν υποδεικνύει ιδιαίτερης βαρύτητας παραβατική συμπεριφορά) και ιδίως για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας και παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, διακίνηση ναρκωτικών ουσιών, παιδεραστία, σεξουαλική κακοποίηση, για εγκλήματα διακινδύνευσης της ζωής, εγκλήματα κατά της σωματικής ακεραιότητας, εγκλήματα κατά της προσωπικής ελευθερίας, εγκλήματα κατά της γενετήσιας ελευθερίας και εγκλήματα κατά περιουσιακών αγαθών. Επίσης, δίνω την συγκατάθεσή μου σε εκπρόσωπο της ΗΛΙΑΚΤΙΔΑ Α.Μ.Κ.Ε. να ζητήσει πληροφορίες για το πρόσωπό μου σε προηγούμενους εργοδότες μου. (υπάρχει υπόδειγμα στην ιστοσελίδα της ΗΛΙΑΚΤΙΔΑ Α.Μ.Κ.Ε.).
8. **Συμπλήρωση τουλάχιστον ενός έτους συναφούς επαγγελματικής εμπειρίας (επιθυμητό).**
9. **Συστατικές Επιστολές από προηγούμενους εργοδότες (επιθυμητό).**

Τρόπος συμμετοχής

Οι υποψήφιοι συμπληρώνουν την αίτηση που επισυνάπτεται και ο φάκελος με την αίτηση και τα δικαιολογητικά παίρνει αρ. πρωτοκόλλου. Η κατάθεση των δικαιολογητικών γίνεται **είτε αυτοπροσώπως (ή με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο)** σε φάκελο Α4, στα γραφεία της ΗΛΙΑΚΤΙΔΑ Α.Μ.Κ.Ε. Γυμνασιάρχου Δαυίδ 26, Μυτιλήνη (ώρες 10:00 – 15:00), **είτε ηλεκτρονικά** (σε αρχεία .pdf) στο e-mail: **jobs@iliaktida-amke.gr** με τίτλο / θέμα: **Προκήρυξη (10/12/2025) - «ΔΚΣ»**. Η προθεσμία κατάθεσης των δικαιολογητικών λήγει τη **Δευτέρα 22 Δεκεμβρίου 2025 στις 15:00 μ.μ.** Δεν θα γίνονται δεκτές αιτήσεις με ταχυδρομείο ή courier που θα φτάσουν μετά την λήξη της προθεσμίας συμμετοχής.

Για διευκρινίσεις οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αποστέλλουν ερωτήματα στην ηλεκτρονική διεύθυνση **jobs@iliaktida-amke.gr**.

ΘΕΣΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ Πλήθος: 1 πλήρης	ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ ΚΩΔ. ΘΕΣΗΣ: ΔΚΣ
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ – ΤΕΧΝΙΚΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ	Γενική Περιγραφή: Η θέση εργασίας αφορά έναν επαγγελματία που θα είναι υπεύθυνος/-η για τη διευκόλυνση της επικοινωνίας και τη συμμετοχή της κοινότητας σε διάφορες πρωτοβουλίες. Ο/η κατάλληλος/-η υποψήφιος/-α θα πρέπει να έχει την ικανότητα να συνεργάζεται αποτελεσματικά με άτομα από διαφορετικές πολιτισμικές και κοινωνικές ομάδες, δείχνοντας ευαισθησία και σεβασμό στη διαφορετικότητα. Απαραίτητα τυπικά προσόντα: • Πτυχίο κοινωνικών και ανθρωπιστικών επιστήμων. • Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας (επίπεδο B1/B2) • Γνώση χειρισμού ηλεκτρονικού υπολογιστή (H/Y) στα αντικείμενα: α) επεξεργασία κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου. Επιθυμητά / συνεκτιμώμενα προσόντα: • Εμπειρία στη διοργάνωση και διευκόλυνση συναντήσεων ή εκδηλώσεων με τη συμμετοχή κοινοτήτων. • Εμπειρία ή γνώση σε θέματα πολιτισμικής επάρκειας και ευαισθησίας προς διαφορετικές κοινότητες. Ικανότητες επαγγελματικής συμβουλευτικής και καθοδήγησης. • Ευαισθησία σε θέματα φύλου και κατανόηση των εμποδίων που σχετίζονται με το φύλο στην απασχόληση.

	• Οργανωτικές δεξιότητες για τον συντονισμό εκθέσεων εργασίας και εκδηλώσεων πρόσληψης. • Συστατικές Επιστολές από προηγούμενους εργοδότες • Τουλάχιστον (1) έτος εμπειρίας σε θέσεις εργασίας συναφείς με τον τίτλο σπουδών, κατά προτίμηση στον τομέα των ΜΚΟ/ανθρωπιστικών πεδίων.
ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΘΕΣΗΣ & ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΤΩΝ ΕΠΙ ΜΕΡΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	Ο Διευκολυντής κοινωνικής συνοχής: - Οργανώνει δραστηριότητες ευαισθητοποίησης και κοινωνικής συνοχής στην κοινότητα. - Διεξάγει εργαστήρια και εκδηλώσεις για την προώθηση της ένταξης και της συνεργασίας μεταξύ διαφορετικών ομάδων. - Εμπλέκεται με ενδιαφερόμενους και μέλη της κοινότητας για την οικοδόμηση εμπιστοσύνης και υποστήριξης του έργου. - Παρακολουθεί την πρόοδο και τις προκλήσεις κατά την υλοποίηση του προγράμματος και αναφέρει στον Διαχειριστή Έργου. - Συντάσσει εκθέσεις για να παρακολουθεί την πρόοδο και να διασφαλίσει τους στόχους του έργου.

Κριτήρια Κατάταξης

Η τελική βαθμολογία προκύπτει από το άθροισμα της βαθμολόγησης των παρακάτω κριτηρίων.

Κριτήρια Βαθμολόγησης	Βαθμός
Εμπειρία ομοειδής με τη συγκεκριμένη ειδικότητα	30 (τριάντα) μονάδες στους έχοντες τουλάχιστον 12 μήνες ζητούμενης εμπειρίας.
Γνώση Αγγλικής ή Γαλλικής γλώσσας (μέγιστο 15 μονάδες)	Καλή γνώση = 5 μονάδες (επίπεδο B1/B2) Πολύ καλή = 10 μονάδες (επίπεδο Γ1/C1) Άριστη = 15 μονάδες (επίπεδο Γ2/C2)
Γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων και (γ) υπηρεσιών διαδικτύου.	15 μονάδες
Συνέντευξη	Η συνέντευξη δεν μπορεί να υπερβαίνει τις εκατόν τριάντα (130) μονάδες

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ:

Οι τρόποι απόδειξης των παραπάνω κριτηρίων περιγράφονται αναλυτικά παρακάτω. Οι προϋποθέσεις όλων των υπαρχόντων, αναφερομένων και υποβαλλομένων προσόντων από τους υποψηφίους θα πρέπει να συντρέχουν κατά το χρόνο της λήξης προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, λαμβανομένου δε ιδιαίτερως υπόψη ότι ο εκάστοτε υποψήφιος μαζί με την υποβολή της αίτησής του, υπογράφει για την ορθότητα των υποβληθέντων και επικαλουμένων υπ' αυτόν στοιχείων. Σημειώνεται ότι η ψευδής δήλωση ή απόκρυψη των στοιχείων επιφέρει τις εκ του νόμου προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

1) Έγγραφο Πιστοποίησης Γνώσης Ελληνικής Γλώσσας (για τους υποψηφίους χωρίς ελληνική ιθαγένεια).

Για τον υποψήφιο χωρίς ελληνική ιθαγένεια, ο οποίος πρέπει να αποδείξει ότι γνωρίζει την ελληνική γλώσσα σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων της επιδιωκόμενης ειδικότητας, Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας (ν.2413/1996 άρθρο 10 παρ. 1) που χορηγείται από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας:

α) Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 151 80 Αθήνα, τηλ. 210-3443384 και β) Καραμαούνα 1, των κατωτέρω επιπέδων: Γ ΕΠΙΠΕΔΟ ή Β2 ΕΠΙΠΕΔΟ:

Το ανωτέρω Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας δεν χρειάζεται να προσκομίζουν οι ομογενείς και αλλογενείς, οι οποίοι παρακολουθούν ή έχουν παρακολουθήσει προγράμματα ή μαθήματα της ελληνικής γλώσσας εντός του οργανωμένου ελληνικού εκπαιδευτικού συστήματος τόσο στην Ελλάδα όσο και στο εξωτερικό. Επίσης, αποδεικνύεται με αντίστοιχο πιστοποιητικό του Σχολείου της Ελληνικής Γλώσσας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

2) Τίτλοι Σπουδών

Σε περίπτωση που ο βαθμός εκφράζεται με αξιολογικό χαρακτηρισμό ή με ακέραιο αριθμό (είτε πρόκειται για ακέραιο αριθμό που προέκυψε από στρογγυλοποίηση είτε πρόκειται για αμιγώς ακέραιο αριθμό) πρέπει να υποβάλει και βεβαίωση της οικείας σχολής για τον ακριβή αριθμητικό βαθμό, με δύο δεκαδικά ψηφία. Στις περιπτώσεις τίτλων σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (Α.Ε.Ι. – Α.Τ.Ε.Ι.) που ο βαθμός προκύπτει μόνο από αξιολογικό χαρακτηρισμό (κλίμακες «ΑΡΙΣΤΑ», «ΛΙΑΝ ΚΑΛΩΣ» ή «ΚΑΛΩΣ»), εάν ο υποψήφιος δεν δύναται να προσκομίσει βεβαίωση για τον ακριβή αριθμητικό βαθμό, στο αντίστοιχο πεδίο πρέπει να καταχωρηθεί η κατώτερη βαθμολογία που αντιστοιχεί σε κάθε μία αξιολογική κλίμακα, δηλαδή:

«8,50» για «ΑΡΙΣΤΑ», «6,50» για «ΛΙΑΝ ΚΑΛΩΣ» και «5,00» για «ΚΑΛΩΣ». Σε περίπτωση που ο βαθμός δεν προκύπτει ούτε από αξιολογικό χαρακτηρισμό, στο αντίστοιχο πεδίο πρέπει να καταχωρηθεί το ελάχιστο της βαθμολογικής κλίμακας τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, δηλαδή «5,00».

Ειδικές διευκρινίσεις για δικαιολογητικά που αφορούν τίτλους σπουδών

Εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, απαιτείται:

α) Για τίτλους Πανεπιστημιακής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης:

Πράξη αναγνώρισης από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ι.Τ.Ε. αντίστοιχα, για την ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων ή πιστοποιητικό αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας και αντιστοιχίας καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτών με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων.

Σε περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.

Ειδικά για τα πτυχία της Κύπρου:

Για τα πτυχία που αποκτήθηκαν πριν από την πλήρη ένταξη της Κυπριακής Δημοκρατίας στην Ευρωπαϊκή Ένωση (1-5-2004) και αναφέρονται στο Π.Δ. 299/1977 δεν απαιτείται αντιστοιχία. Για τα πτυχία τα οποία έχουν χρόνο κτήσης μετά την ένταξή της στην Ε.Ε. απαιτείται ισοτιμία και αντιστοιχία.

3) Άδειες Άσκησης Επαγγέλματος ή Άλλες Επαγγελματικές Άδειες, Βεβαιώσεις - Πιστοποιητικά

Όλοι οι υποψήφιοι που επιλέγουν θέση για την οποία στον ΠΙΝΑΚΑ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΘΕΣΕΩΝ ή στον ΠΙΝΑΚΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ υπάρχει ως υποχρεωτικό προσόν η κατοχή άδειας άσκησης επαγγέλματος ή άλλη επαγγελματική άδεια ή βεβαίωση ή πιστοποιητικό προσκομίζουν αντίστοιχα:

Άδειες Άσκησης Επαγγέλματος ή Βεβαιώσεις ή Άλλες Επαγγελματικές Άδειες

- Άδεια άσκησης επαγγέλματος (απαιτούμενη κατά περίπτωση) ή
- Βεβαίωση εκδιδόμενη από αρμόδια διοικητική αρχή ότι πληροί όλες τις νόμιμες προϋποθέσεις για την άσκηση του αντίστοιχου επαγγέλματος (Ν.3919/2011, όπως ισχύει)

4) Δικαιολογητικά Απόδειξης Εμπειρίας

Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη εφόσον έχει αποκτηθεί στην ημεδαπή ή αλλοδαπή μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο ο υποψήφιος μετέχει στη διαγωνιστική διαδικασία και όπου απαιτείται, σύμφωνα με τα προσόντα όπως αυτά ορίζονται.

Α. Βαθμολογούμενη εμπειρία

Ως βαθμολογούμενη εμπειρία θα ληφθεί υπόψη η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα συναφή με το αντικείμενο των προς πλήρωση θέσεων για όλες τις θέσεις.

Β. Τρόπος απόδειξης της εμπειρίας

Τα δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά περίπτωση, για την απόδειξη του είδους και της χρονικής διάρκειας της εμπειρίας, είναι τα εξής:

Για τους μισθωτούς του **ιδιωτικού** τομέα:

- **Βεβαίωση Προϋπηρεσίας** από τον e-efka ή



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



- **Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα**, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης **μαζί με Βεβαίωση εργοδότη** από την οποία να προκύπτει το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

Οι μισθωτοί του **δημοσίου** τομέα μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα, από την οποία να προκύπτει το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

Για τους **ελεύθερους επαγγελματίες**:

- **Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα**, στην οποία να αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης
- Μια τουλάχιστον σχετική **σύμβαση ή δελτία παροχής υπηρεσιών**, που να καλύπτουν ενδεικτικώς τη χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

Όταν η εμπειρία έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή:

Για ομοειδή με την εκάστοτε ειδικότητα εμπειρία, η οποία έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, **επιπλέον** των λοιπών δικαιολογητικών που απαιτούνται από τις ανωτέρω, κατά περίπτωση, παραγράφους, ο υποψήφιος **προσκομίζει**:

A. Όταν κατά το ισχύον νομικό καθεστώς του κράτους η ασφάλιση των εργαζομένων για συγκεκριμένο επάγγελμα ή συγκεκριμένη σχέση εργασίας είναι υποχρεωτική:

Βεβαίωση του εργοδότη στον οποίο απασχολήθηκε, στην οποία να αναφέρεται ο χρόνος και το είδος της απασχόλησης του ενδιαφερομένου **και**

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού οργανισμού, είτε πρόκειται για αμιγώς κρατική ή αμιγώς ιδιωτική ή μικτή ασφάλιση.

B. Όταν κατά το ισχύον νομικό καθεστώς του κράτους η ασφάλιση των εργαζομένων για συγκεκριμένο επάγγελμα ή συγκεκριμένη σχέση εργασίας είναι μη υποχρεωτική:

- Βεβαίωση του εργοδότη στον οποίο απασχολήθηκε, στην οποία να αναφέρεται ο χρόνος και το είδος της απασχόλησης του ενδιαφερομένου.
- Υπεύθυνη δήλωση του ιδίου κατά το άρθρο 8 του Ν.1599/1986 στην οποία να αναγράφονται επακριβώς ο χρόνος απασχόλησης και το είδος της εμπειρίας του, τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται περί νομικού προσώπου **και**
- Βεβαίωση της αρμόδιας αρχής του κράτους στο οποίο απασχολήθηκε ότι η ασφάλιση για το συγκεκριμένο επάγγελμα ή τη συγκεκριμένη σχέση εργασίας δεν είναι υποχρεωτική, κατά τη νομοθεσία του κράτους τούτου.

Γ. Όταν ο χρόνος εμπειρίας έχει διανυθεί σε υπηρεσίες δημόσιου χαρακτήρα της αλλοδαπής, μπορεί να αποδεικνύεται και με βεβαίωση του αντίστοιχου δημόσιου φορέα.

Δ. Στις περιπτώσεις εργαζομένων σε κράτος – μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την αναγνώριση τυχόν προϋπηρεσίας εφαρμόζονται τα ισχύοντα περί δικαιώματος άσκησης επαγγέλματος στο κράτος – μέλος που παρασχέθηκε η εργασία. Για την αξιολόγηση αυτής απαιτείται η προσκόμιση σχετικής βεβαίωσης από το αρμόδιο κατά νόμο όργανο του κράτους – μέλους προέλευσης (παρ. 8 του αρθρ. 17 του Ν.2190/1994, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 13 του Ν. 4148/2013). Τα δικαιολογητικά του υποψηφίου, ο οποίος επικαλείται εμπειρία που αποκτήθηκε στην αλλοδαπή, υποβάλλονται σε **ευκρινή φωτοαντίγραφα** από αντίγραφα εγγράφων που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο **και** συνοδεύονται από **επίσημη μετάφραση** τους στην ελληνική γλώσσα.

5) Αποδεικτικό/-ά Γνώσης Χειρισμού Η/Υ

Η γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου είναι επιθυμητό να αποδεικνύεται με: α) Πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ β) Τίτλους σπουδών ειδικότητας Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ.

6) Τίτλοι Γλωσσομάθειας

Οι τίτλοι γλωσσομάθειας αποδεικνύεται σύμφωνα με την προσκόμιση αντίστοιχου πτυχίου ή βεβαίωσης πιστοποιημένου φορέα, σύμφωνα με το Κοινό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για τις Γλώσσες (CEFR).

ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Ο κύκλος επιλογής προσωπικού από την Επιτροπή Αξιολόγησης θα ξεκινήσει από την ημερομηνία λήξης της πρόσκλησης υποβολής φακέλων που αναγράφεται στην ιστοσελίδα της ΗΛΙΑΚΤΙΔΑ Α.Μ.Κ.Ε. www.iliaktida-amea.gr με καταληκτική ημερομηνία ολοκλήρωσης της διαδικασίας σε είκοσι (20) ημέρες. Οι φάκελοι των υποψηφίων θα εξεταστούν από την Επιτροπή Αξιολόγησης και θα προσκληθούν σε συνέντευξη όσοι τα δικαιολογητικά τους είναι πλήρη.

Μετά την λήξη της προθεσμίας, η ΗΛΙΑΚΤΙΔΑ Α.Μ.Κ.Ε. θα αναρτήσει, τον πίνακα των επιτυχόντων υποψηφίων στο κατάστημα των γραφείων μας και στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.iliaktida-amea.gr.

Κατά του πίνακα επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριών (3) ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους. Η ένσταση κατατίθεται ή αποστέλλεται με συστημένη επιστολή ή ιδιόχειρα στη διεύθυνση: ΗΛΙΑΚΤΙΔΑ Α.Μ.Κ.Ε., Γυμνασιάρχου Δαυίδ 26, Τ.Κ. 81132. Η Επιτροπή Ενστάσεων θα εξετάσει τις ενστάσεις εντός τριών ημερών.

ΠΡΟΣΛΗΨΗ - ΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το προσωπικό προσλαμβάνεται με **σύμβαση** εργασίας ιδιωτικού δικαίου **ορισμένου χρόνου πλήρης απασχόλησης** έως και την **30η Σεπτεμβρίου 2026**. Σε περίπτωση χρονικής επέκτασης του έργου πέραν της **30/9/2026**, υπάρχει η δυνατότητα **ανανέωσης** έως την ολοκλήρωση της δράσης.

Οι επιτυγχόντες υποψήφιοι θα πρέπει να προσκομίσουν εκτός των άλλων και αντίγραφο Ποινικού Μητρώου κατά την πρόσληψη τους.

Όλοι οι προσληφθέντες θα πρέπει να λάβουν γνώση και να συμμορφώνονται με τον Κώδικα Εσωτερικής Λειτουργίας και Δεοντολογίας της ΗΛΙΑΚΤΙΔΑ Α.Μ.Κ.Ε., του οποίου οι βασικές αρχές είναι οι εξής:

- σεβασμός των θεμελιωδών ανθρωπίνων δικαιωμάτων, της κοινωνικής δικαιοσύνης και της ανθρωπίνης αξιοπρέπειας, σεβασμός της ισότητας των δικαιωμάτων των δύο φύλων.
- σεβασμός στην αξιοπρέπεια και στην αξία κάθε ανθρώπου, προάγοντας την κατανόηση, τον σεβασμό, τη συμπόνια και την ανοχή στη διαφορετικότητα, καθώς και τη διακριτικότητα και τον σεβασμό στο δικαίωμα του απόρρητου και την προστασία των προσωπικών δεδομένων του κάθε φιλοξενούμενου παιδιού.
- σεβασμός σε όλα τα άτομα, χωρίς καμία απολύτως διάκριση ως προς τη φυλή, το γένος, τη θρησκεία, το χρώμα, την υπηκοότητα ή την εθνική καταγωγή, τη γλώσσα, την οικογενειακή κατάσταση, τον σεξουαλικό προσανατολισμό, την ηλικία, την κοινωνικό-οικονομική κατάσταση, τυχόν αναπηρία, την πολιτική πεποίθηση, ή όποιο άλλο διακριτικό στοιχείο.

Σε περίπτωση οποιασδήποτε ανακρίβειας των δηλούμενων στοιχείων, επισύρονται οι εκ του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις. Οι απολυόμενοι λαμβάνουν τις αποδοχές που προβλέπονται για την απασχόλησή τους έως την ημέρα της απόλυσης, μη δικαιούμενοι οποιασδήποτε άλλης αποζημίωσης από την αιτία αυτή. Σε περίπτωση καταγγελίας σύμβασης λόγω ακυρότητάς της, ο καθ' ου η καταγγελία υποχρεούται να επιστρέψει τυχόν αποδοχές ως αχρεωστήτως καταβληθείσες, μη δικαιούμενος οποιασδήποτε άλλης αποζημίωσης. Προσληφθέντες οι οποίοι αποχωρούν αυτοβούλως πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, ή για οποιοδήποτε λόγο καταγγέλλεται η σύμβασή τους, αντικαθίστανται με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στους τυχόν καταρτισθέντες και δημοσιευμένους πίνακες επιλαχόντων, κατά τη σειρά κατάταξής τους σε αυτόν. Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που προσλαμβάνονται, απασχολούνται για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσης της εγκεκριμένης διάρκειας της σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου της θέσης.

Δημοσίευση της προκήρυξης

Η Προκήρυξη μετά την ανάρτησή της στο διαδικτυακό τόπο της ΗΛΙΑΚΤΙΔΑ ΑΜΚΕ www.iliaktida-amea.gr θα δημοσιευτεί και περίληψη της παρούσας σε μια (1) εφημερίδα τοπικής κυκλοφορίας.

Η Πρόεδρος ΔΣ

Ph. D Βασιλική Ανδρεαδέλλη