

Μυτιλήνη 20/03/2019

Αρ. Πρωτ. 8602

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για θέση Φροντιστή (Ιωάννινα) **(20-03-2019)**

Η ΗΛΙΑΚΤΙΔΑ ΑΜΚΕ με έδρα τη Λέσβο, προκηρύσσει **μία (1)** θέση εργασίας στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου με τίτλο «**Providing Education and Immediate Accommodation for Migrant Children in Greece**» (PEDIA) για τη **Δομή Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων, στην πόλη των Ιωαννίνων.**

Στόχος του έργου είναι η στέγαση ασυνόδευτων ανηλίκων, η παροχή σίτισης, και υποστηρικτικές υπηρεσίες. Στο πλαίσιο του έργου η ΗΛΙΑΚΤΙΔΑ ΑΜΚΕ προσκαλεί ενδιαφερόμενους για τις ακόλουθες θέσεις εργασίας:

Τίτλος θέσης	Κωδικός Θέσης
ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΣ	ΦΡ - Ιωάννινα

Το επιλεγθέν προσωπικό θα απασχοληθεί με Σύμβαση Ορισμένου Χρόνου, **Πλήρους Απασχόλησης.**

Η διάρκεια απασχόλησης ορίζεται για **1 μήνα** με **δυνατότητα ανανέωσης.**

Ο εργαζόμενος θα προσφέρει τις υπηρεσίες του στην πόλη της **Ιωαννίνων** όπου λειτουργεί ξενώνας στο πλαίσιο του ανωτέρω έργου.

Η ΗΛΙΑΚΤΙΔΑ ΑΜΚΕ για τη κάλυψη των πραγματικών αναγκών του έργου, σε περίπτωση ύπαρξης κενής θέσης για τη συγκεκριμένη ειδικότητα δύναται να προβαίνει στη πρόσληψη του επόμενου υποψηφίου σύμφωνα με πίνακα κατάταξης.

Οι ενδιαφερόμενες/οι καλούνται να αποστείλουν ηλεκτρονικά μέσω της **ιστοσελίδας** της Ηλιακτίδας ΑΜΚΕ: **<http://iliaktida-amea.gr/cv/>** και να επιλέξουν τη θέση με τίτλο: **Θέση Φροντιστή Ιωάννινα (20/03/2019)** και το ονοματεπώνυμο του ενδιαφερόμενου/ης **έως και τις 31/03/2019**, τα παρακάτω έγγραφα:

- **Βιογραφικό Σημείωμα**
- **Επιστολή Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη συγκεκριμένη θέση**

Οι υποψήφιοι που θα κληθούν σε **συνέντευξη**, θα πρέπει να προσκομίσουν τα παρακάτω:

- 1) Φωτοαντίγραφο της **αστυνομικής ταυτότητας** ή **διαβατηρίου**, επίσης για τους **αλλοδαπούς** επίσημο έγγραφο που να αποδεικνύει το όνομά τους την εθνικότητά τους και το νομικό καθεστώς που βρίσκονται στην χώρα.
- 2) Φωτοαντίγραφο **απολυτήριου** τίτλου δευτεροβάθμια εκπαίδευσης ή **τίτλου σπουδών και** φωτοαντίγραφο της **άδειας ασκήσεως επαγγέλματος (όπου απαιτείται).**
- 3) Επιθυμητό Αποδεικτικό γνώσης της Αγγλικής Γλώσσας.
- 4) Επιθυμητές οι βεβαιώσεις επαγγελματικής εμπειρίας σε συναφή θέση.
- 5) Επιθυμητές οι συστατικές επιστολές από προηγούμενους εργοδότες.
- 6) Επιθυμητή βεβαίωση εθελοντικής εργασίας σε συναφή θέση.

Απαραίτητα προσόντα:

- Καλή γνώση και κατανόηση, της πολιτισμικής διαφορετικότητας, διαφύλαξη της ασφάλειας και των ίσων ευκαιριών των παιδιών.
- Ικανότητα εργασίας σε διαφορετικές βάρδιες (πρωινές, απογευματινές και βραδινές) και σαββατοκύριακα.
- Πνεύμα ομαδικής συνεργασίας, δεξιότητες επικοινωνίας και ευελιξίας.
- Θέληση για εργασία με ανήλικους πρόσφυγες – αιτούντες άσυλο, διαφορετικών πολιτισμών και διαφόρων ηλικιών.

Πρόσθετα Επιθυμητά Προσόντα

- Προηγούμενη απασχόληση στο μεταναστευτικό / προσφυγικό και εμπειρία με ευάλωτες ομάδες
- Γνώση της Αγγλικής γλώσσας
- Εθελοντική εργασία

ΘΕΣΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	
Φροντιστής	
Κωδικός Θέσης: ΦΡ - Ιωάννινα	
ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΘΕΣΗΣ & ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΤΩΝ ΕΠΙ ΜΕΡΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	• Επιτήρηση των κοινόχρηστων χώρων της δομής και επίλυση θεμάτων που ανακύπτουν. Στα καθήκοντα- υποχρεώσεις της θέσης εργασίας περιλαμβάνονται ενδεικτικά και όχι περιοριστικά εργασίες όπως: καθαριότητα ξενώνα, βοήθεια στην προετοιμασία και σερβίρισμα γευμάτων και γενικά όποια εργασία απαιτείται για την εύρυθμη λειτουργία του ξενώνα. • Μεταφορά και συνοδεία των ωφελούμενων από τους χώρους παραλαβής στους χώρους φιλοξενίας, σε άλλες μονάδες παροχής υπηρεσιών όπως νοσοκομείο, δημόσιες αρχές, λιμάνι καθώς και σε εξωτερικές δραστηριότητες, π.χ. αγορά – καφές. • Υποστήριξη των λειτουργιών της δομής και των φιλοξενούμενων της, σύμφωνα με τις οδηγίες και υποδείξεις του Υπεύθυνου Συντονιστή Ξενώνα και του απασχολούμενου προσωπικού.

	• Αντιμετώπιση κάθε περίπτωση κρίσης και επείγοντος περιστατικού και έγκαιρη ειδοποίηση του επιστημονικού προσωπικού της βάρδιας. • Συνεργασία με το διοικητικό υπάλληλο, κοινωνικό λειτουργό και την υπόλοιπη ομάδα έργου όπου χρειάζεται. • Προστασία των δικαιούχων από οποιαδήποτε μορφή όχλησης ή παρενόχλησης είτε από άλλους δικαιούχους είτε από εξωτερικούς παράγοντες, άμεση ενημέρωση των κοινωνικών λειτουργών και προσπάθεια επίλυσης των περιστατικών.
--	--

Τρόπος απόδειξης της εμπειρίας

Τα δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά περίπτωση, για την απόδειξη του είδους και της χρονικής διάρκειας της εμπειρίας, είναι τα εξής:

Για τους μισθωτούς του **ιδιωτικού** τομέα:

- **Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα**, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης **και Βεβαίωση εργοδότη** από την οποία να προκύπτει το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

Οι μισθωτοί του **δημοσίου** τομέα μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα, από την οποία να προκύπτει το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

Για τους **ελεύθερους επαγγελματίες**:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης
- Μια τουλάχιστον σχετική σύμβαση ή δελτία παροχής υπηρεσιών, που να καλύπτουν ενδεικτικώς τη χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

Όταν η εμπειρία έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή:

Για ομοειδή με την εκάστοτε ειδικότητα εμπειρία, η οποία έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, **επιπλέον** των λοιπών δικαιολογητικών που απαιτούνται από τις ανωτέρω, κατά περίπτωση, παραγράφους, ο υποψήφιος προσκομίζει:

(1) Όταν κατά το ισχύον νομικό καθεστώς του κράτους η ασφάλιση των εργαζομένων για συγκεκριμένο επάγγελμα ή συγκεκριμένη σχέση εργασίας είναι υποχρεωτική:

Βεβαίωση του εργοδότη στον οποίο απασχολήθηκε, στην οποία να αναφέρεται ο χρόνος και το είδος της απασχόλησης του ενδιαφερομένου **και**

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού οργανισμού, είτε πρόκειται για αμιγώς κρατική ή αμιγώς ιδιωτική ή μικτή ασφάλιση.

(2) Όταν κατά το ισχύον νομικό καθεστώς του κράτους η ασφάλιση των εργαζομένων για συγκεκριμένο επάγγελμα ή συγκεκριμένη σχέση εργασίας είναι μη υποχρεωτική:

- Βεβαίωση του εργοδότη στον οποίο απασχολήθηκε, στην οποία να αναφέρεται ο χρόνος και το είδος της απασχόλησης του ενδιαφερομένου.
- Υπεύθυνη δήλωση του ιδίου κατά το άρθρο 8 του Ν.1599/1986 στην οποία να αναγράφονται επακριβώς ο χρόνος απασχόλησης και το είδος της εμπειρίας του, τα

στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται περί νομικού προσώπου **και**

- Βεβαίωση της αρμόδιας αρχής του κράτους στο οποίο απασχολήθηκε ότι η ασφάλιση για το συγκεκριμένο επάγγελμα ή τη συγκεκριμένη σχέση εργασίας δεν είναι υποχρεωτική, κατά τη νομοθεσία του κράτους τούτου.

(3) Όταν ο χρόνος εμπειρίας έχει διανυθεί σε υπηρεσίες δημόσιου χαρακτήρα της αλλοδαπής, μπορεί να αποδεικνύεται και με βεβαίωση του αντίστοιχου δημόσιου φορέα.

(4) Στις περιπτώσεις εργαζομένων σε κράτος – μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την αναγνώριση τυχόν προϋπηρεσίας εφαρμόζονται τα ισχύοντα περί δικαιώματος άσκησης επαγγέλματος στο κράτος – μέλος που παρασχέθηκε η εργασία. Για την αξιολόγηση αυτής απαιτείται η προσκόμιση σχετικής βεβαίωσης από το αρμόδιο κατά νόμο όργανο του κράτους – μέλους προέλευσης (παρ. 8 του αρθρ. 17 του Ν.2190/1994, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 13 του Ν. 4148/2013). Τα δικαιολογητικά του υποψηφίου, ο οποίος επικαλείται εμπειρία που αποκτήθηκε στην αλλοδαπή, υποβάλλονται σε **ευκρινή φωτοαντίγραφα** από αντίγραφα εγγράφων που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο **και** συνοδεύονται από **επίσημη μετάφρασή** τους στην ελληνική γλώσσα.

ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ο κύκλος επιλογής προσωπικού από την Επιτροπή Αξιολόγησης θα ξεκινήσει από την ημερομηνία λήξης της πρόσκλησης υποβολής φακέλων που αναγράφεται στην ιστοσελίδα της Ηλιακτίδα ΑΜΚΕ www.iliaktida-amea.gr με καταληκτική ημερομηνία ολοκλήρωσης της διαδικασίας σε δεκαπέντε (15) μέρες. Τα δικαιολογητικά των υποψηφίων θα εξεταστούν από Επιτροπή Αξιολόγησης και οι υποψήφιοι που θα περάσουν στη δεύτερη φάση αξιολόγησης (συνεντεύξεις), θα ειδοποιηθούν τηλεφωνικά ή ηλεκτρονικά.

Κατά την εξέταση των βιογραφικών θα τηρηθεί απόλυτη εμπιστευτικότητα. Τα βιογραφικά και τα προσωπικά δεδομένα δε διαβιβάζονται σε τρίτους και χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για να διερευνηθεί η προοπτική μελλοντικής επαγγελματικής συνεργασίας. Κάθε επεξεργασία προσωπικών δεδομένων πραγματοποιείται σύμφωνα με τις επιταγές του Νόμου 2472/97 "και του Γ.Κ.Π.Δ." περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, και κάθε υποψήφιος διατηρεί δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης και αντίρρησης, όπως ο ως άνω νόμος ορίζει.

Η Πρόεδρος ΔΣ

Βασιλική Ανδρεαδέλλη